**Dra. María Luisa García Bátiz**

Rectora

Centro Universitario de los Valles

Presente.

**At’n. Mtro. Luis Alejandro León Dávila**

Secretario Administrativo

 Por este conducto solicito se realice la transferencia electrónica por concepto de viáticos, por la cantidad de **$15,200.00** (quince mil doscientos pesos 00/100 M.N.), a mi nombre **Mtra. Axxxxx Sxxxxxx Nxxxxxx**; recursos que serán ejercidos y comprobados de acuerdo a lo autorizado en el **Proyecto:** 26000 **Recurso:** 2302852 y 2302849 **Cuenta:** 37210 y 37530 **Fondo:** 1.1.2.0.

**Acepto que soy responsable de la correcta aplicación y ejercicio de recursos públicos,** **así como de su comprobación**; por lo que me comprometo formalmente a lo siguiente:

1. Adquirir los bienes o servicios conforme a lo establecido en la normatividad universitaria.
2. Solicitar la expedición de CFDI a nombre de la Universidad de Guadalajara conforme a los requerimientos fiscales vigentes.
3. Comprobar dentro del plazo de 5 días hábiles siguientes, contados a partir de la terminación del evento o comisión, así como reintegrar los recursos no ejercidos o no comprobados, a la cuenta institucional de la Universidad de Guadalajara.
4. De no entregar la comprobación en tiempo y forma y de manera satisfactoria, autorizo a la Universidad de Guadalajara aplicar el descuento vía nómina por el monto total de mi adeudo.

Atentamente

Ameca, Jalisco a 17 de febrero de 2023

**Mtra. Axxxxx Sxxxx Nxxxxx**

Profesor de Tiempo Completo / Asignatura B

Código 2020202